

Integrationsprogramm

Ziel

Ziel ist die Erreichung der Arbeitsmarktfähigkeit von Erwerbslosen für den ersten Arbeitsmarkt. Dieses Ziel wird stufenweise über unser Angebot verfolgt. Nach der Abklärung und Einschätzung der Arbeitsmarktfähigkeit wird ein nahtloser Übergang zu Folgeangeboten gestaltet.

Zielgruppe

Ausgesteuerte Menschen, die motiviert sind, eine Stelle im Arbeitsmarkt zu erlangen und die Bereitschaft haben, kooperativ und verbindlich am Integrationsprozess mitzuarbeiten.

Angebot

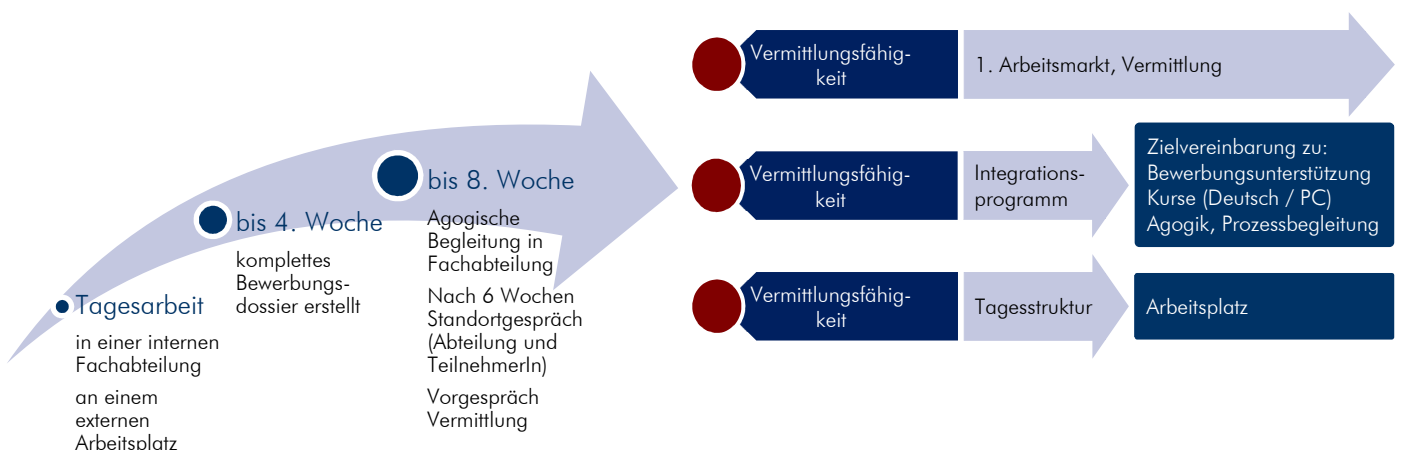
Das **Integrationsangebot** beinhaltet eine Abklärung der Arbeitsmarktfähigkeit, Prozessbegleitung durch Agogen/Agoginnen, Kursangebote sowie Standort- und Abschlussgespräche. Über den Verlauf wird regelmässig Bericht erstattet.

Ablauf

Von der zuweisenden Stelle angemeldete Personen werden vom Casemanager zu einem Erstgespräch eingeladen. Im Gespräch wird mit der Person der Arbeitsbereich und der Eintrittstermin bestimmt.

In den ersten Wochen werden die Bewerbungsstrategien und bisherige Bemühungen angeschaut sowie die Bewerbungsunterlagen komplettiert.

Nach 6-8 Wochen findet ein Standortgespräch in der Abteilung statt, danach die Vorgespräche für die Vermittlung. Aus den Resultaten des Standortgesprächs werden die Folgeschritte abgeleitet. Die zuweisende Stelle wird in den Prozess mit einbezogen und allfällige Ziel- oder Auftragsänderungen mit ihr besprochen.



Dauer

Die Anmeldung zum Integrationsprogramm bezieht sich auf 6 Monate.

Angebotsübersicht / Kosten

Integrationsprogramm

51 – 100% SFr. 1'420.00 **Tarif pro Monat**

bis 50% SFr. 1'170.00

- X Arbeitsplatz mit Qualifizierungsmodulen
- X Standortgespräch und Auftragsklärung mit zuweisender Stelle
- X Agogische Prozessbegleitung, Steigerung Arbeitsmarktfähigkeit
- X Bewerbungsdossier erstellen
- X Administrative Bewerbungsunterstützung
- X PC-Grundlagen (Word, Excel, Internet und Tastaturschreiben)
- X Deutschförderung
- X Berichterstattung und Monatsrapport
- X Vermittlung für Schnuppern, Praktika und Festanstellungen

SFr. 300.00 **Tarif pro Monat**

- X Nachbetreuung (Begleitung Probezeit)

Inhaltsübersicht Integrationsprogramm

-
- Standortgespräch und Auftragsklärung** Klärung Integrationsprozess mit dem Ziel, Transparenz für Teilnehmende und zuweisende Stellen zu schaffen
- 2 Monate Abklärung
 - Nach 6 Wochen Standortbesprechung in Abteilung
 - Nach 6 - 8 Wochen Standortbestimmung mit TeilnehmerIn und zuw. Stelle
 - Überprüfung der Vermittlungsfähigkeit
 - Auftragsklärung mit Zielvereinbarung und Massnahmenplanung

-
- Agogische Prozessbegleitung, Qualifizierungsmodule** Prozessbegleitung mit dem Ziel der Steigerung der Arbeitsmarktfähigkeit
- Standortbestimmung
 - Förderung der Schlüsselqualifikationen
 - Zielerarbeitung und -vereinbarung
 - Standortgespräche
 - Regelmässiger und aktiver Austausch mit der zuweisenden Stelle
 - Sozialberatung und Triage

-
- Bewerbungsdossier** Erstellung eines Bewerbungsdossiers in Papierform und digital
- Lebenslauf erstellen
 - Einfordern von fehlenden Arbeitszeugnissen
 - Bewirkung von Zeugnisänderungen
 - Erstellen einer Selbstdeklaration
 - Suchen von Inseraten
 - Erstellen von 2 - 3 Bewerbungsbriefen

-
- Bewerbungsunterstützung**
- Bewerbungsunterstützung
 - Schreiben von Bewerbungen
 - Unterstützung bei der Inseraten- und Stellensuche

-
- PC-Grundlagen** Selbstlernsoftware im PC-Lerncenter
- Word
 - Excel
 - Internetgrundlagen / PC-Bedienung
 - Tastaturschreiben

Die Auswahl der zu lernenden Software(s), die Begleitung und die Dauer werden individuell und auf den Teilnehmenden abgestimmt.

Deutschförderung ▪ Deutschförderung am Arbeitsplatz und autodidaktische Lern-Software

Bewerbungscoaching ▪ Bewerbungsstrategien besprechen
▪ Ressourcen erfassen und eigene Stärken kennen
▪ Mögliche Berufsfelder definieren
▪ Vorstellungsgespräche üben
▪ Einführung in die Stellensuche im Internet
▪ Aufgaben und Aufträge zur Umsetzung besprechen

Vermittlung ▪ Direktansprache von Arbeitgebern
▪ Vermittlung von Praktika und Schnuppereinsätzen, Fest- und Temporärstellen

**Nachbetreuung
(auf Wunsch)** ▪ Nachbetreuung (12 Wochen) mit dem Ziel, die Probezeit erfolgreich abzuschliessen und die Stelle zu halten
▪ Regelmässige Nachfrage bezüglich Prozessverlauf im Betrieb
▪ Bei Fragen jederzeit verfügbar für Arbeitgeber und Teilnehmende
▪ Konfliktklärung und Krisenintervention vor Ort
